



Mateřská škola Zábřeh, Zahradní 182/20

IČ 70940100, tel. 583 416 026, mob. 737 224 342

e-mail : mszahradni.zabreh@seznam.cz

Bank. spojení : ČSOB Zábřeh, č. ú. 174244646/0300

Přijata dne: čas.....

Registr. číslo žádosti – č.j. :

Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ve dnech prázdninového provozu 11. – 22. 8. 2025

Zákonný zástupce dítěte:		
Místo bydliště:		
Adresa pro doručení pošty:		
Email na rodiče:		Mobil:
Telefonní kontakt pro případ nemoci dítěte:		

Podle ustanovení §34 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů žádám o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy, jejíž činnost vykonává Mateřská škola Zábřeh, Zahradní 182/20

Žádám o přijetí mého dítěte _____,

z MŠ _____, **datum narození** _____,

k předškolnímu vzdělávání v prázdninovém provozu do MŠ Zábřeh, Zahradní 182/20

v období od – do _____.

Požadovaná délka docházky: a) celodenní

b) polodenní

c) dítě se zdravotním postižením

d) dítě s asistentem pedagoga - pro přijetí je potřeba doporučení školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC)

Souhlasím s předáním kopie dokumentace z kmenové MŠ – Evidenční list dítěte, Zmocnění k odvádění.

Byl/a jsem seznámen/a se Školním řádem MŠ Zábřeh, Zahradní 182/20 na www.ms-zahradni.cz.

Byli jsme seznámeni s Vnitřní směrnicí o přijímání dětí, školním řádem Mateřské školy Zábřeh, Zahradní 182/20 a směrnicí o úplatě za vzdělávání a školské služby (info na www.ms-zahradni.cz)

Provozní doba MŠ Zábřeh, Zahradní 182/20: 6.00 – 16.30 hod.

	<i>školné</i>	<i>stravné/den (záloha) děti 3 – 6 let</i>	<i>stravné/po celou dobu docházky děti 3 – 6 let</i>
<i>MŠ Zahradní</i>	<i>286,- Kč</i>	<i>51,-</i>	<i>510,-</i>

	<i>Školné Povinná a odložená školní docházka</i>	<i>stravné/den (záloha) pro děti s odloženou školní docházkou (7 let)</i>	<i>stravné/po celou dobu docházky pro děti s odloženou školní docházkou (7 let)</i>
<i>MŠ Zahradní</i>	<i>0,- Kč</i>	<i>58,- Kč</i>	<i>580,- Kč</i>

Na základě §6, odst. 7, vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání (ve znění pozdějších novel), po dohodě se zákonným zástupcem dítěte, bude stanovena záloha **na úplatu školného splatná již v době zápisu.**

Na základě §5, odst. 5, vyhlášky č. 210/2017 Sb. o školním stravování (ve znění pozdějších novel), po dohodě se zákonným zástupcem dítěte, bude stanovena záloha **na úplatu stravného splatná již v době zápisu.**

Číslo účtu pro zaslání případné vratky za stravné – při řádném odhlášení stravy: _____

Podpisem bereme na vědomí a souhlasíme se zpracováním osobních údajů podle Nařízení EU 2016/679 (GDPR) a navazujících právních předpisů po dobu docházky do výše uvedené mateřské školy.

Více o tom, jak správce zpracování osobní údaje včetně Vašich práv a povinností ve vztahu k osobním údajům naleznete v dokumentu Prohlášení o ochraně osobních údajů uveřejněného na webových stránkách mateřské školy www.ms-zahradni.cz v záložce Dokumenty.

Prohlašuji, že veškeré údaje, které jsem v žádosti uvedl/a, jsou přesné, pravdivé a úplné.

V _____ dne _____

Jméno a podpis zákonného zástupce

Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání

Zpracování osobních údajů na žádosti je nezbytné pro splnění právní povinnosti (§ 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb. a § 34 odst. 5 a 6 zákona č. 561/2004 Sb.) a správce údajů je bude zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro vedení správního řízení a uchovávat po dobu stanovenou spisovým a skartačním řádem a dle dalších platných právních předpisů.